

Tribunal de Contralor Municipalidad de Dina Huapi

Los Calafates 785 - Tel. 0294-154805573-154570441-154894624

Acta N° 110 – MGS – 2023 -TCDH

A los veinticuatro días del mes de mayo de 2023, siendo las 9:30 hs. se reúne el Tribunal de Contralor de Dina Huapi conformado por: la Prof. Sabina Mesa (Presidenta) el Sr. Ricardo Gabriel Garcés (Vicepresidente) y el Sr. Damián Pablo Oscar Szmulewicz (Vocal) contando con la presencia de los asesores letrado; Abg. Jorge Alejandro Pschunder y contable; Cr. Martín Alejandro Ortiz se inicia la reunión con la presencia del Presidente de la Asociación Bomberos Voluntarios Dina Huapi y las siguientes ausencias del SIMBOV D. H.: Presidente, Sr. Leonardo Nicolás, Tesorero; Sr. Gerónimo Barraquero, Secretario; Sr. Armando Capó y del vocal; representante del Cuerpo de Bomberos que por razones laborales en algunos casos y de agenda en otro; no pudieron concurrir. El Sr. Brockerhof presenta la última Acta de SIMBOV D.H. para adjuntar a la presente en donde se solicitan la transferencia de los fondos disponibles cercanos a los 2,5 millones de pesos. En el Acta figuran gastos administrativos que deberían ser debitados del 10% por los gastos administrativos tal lo establece la Ordenanza N.º 038 – CDDH – 2009; reformada por Ordenanza N.º 103- CDDH – 2011.

El Sr. Brockerhof explica que la siguiente reunión el Presidente del SIMBOV D.H. la convocaría para el día de mañana que es feriado, que necesita que los fondos sean transferidos porque siguen devaluándose. La Defensora del Pueblo de Dina Huapi; Prof. Mesa acuerda enviar una Nota firmada, considerando que los fondos son públicos y tienen un destino específico fijada por Ordenanza. En la Nota se solicitará a quienes tienen firma autorizada en el banco: presidente, tesorero y secretario del SIMBOV D.H. solicitando la transferencia en un plazo de 72 hs. hábiles; atento a que sólo se requieren dos de las tres firmas autorizadas para realizar la misma bajo apercibimiento de recurrir nuevamente a la Justicia y denunciar el incumplimiento de la Ordenanza desde la Defensoría del Pueblo de Dina Huapi con el acompañamiento del Sr. Brockerhof en su carácter de Presidente de la Asociación de Bomberos Voluntarios Dina Huapi. Los demás integrantes del TCDH no acuerdan con la postura de la prof. Mesa.

Siendo las 10:25 hs; no siendo para más se da por finalizada la reunión, firmando al pie la presente Acta.-

DAMIÁN SZMULEWICZ
Vocal Tribunal de Contralor
Municipalidad de Dina Huapi

RICARDO GARCÉS
Vice Presidente Tribunal de Contralor
Municipalidad de Dina Huapi

Dr. Brockerhof
Presidente
SIMBOV D.H.

SABINA MESA
Presidenta Tribunal de Contralor
Municipalidad de Dina Huapi

MARTÍN ORTIZ
ASESOR CONTABLE
TRIBUNAL DE CONTRALOR
MUNICIPALIDAD DINA HUAPI

Dr. JORGE A. PSCHUNDER
ASESORIA LEGAL
TRIBUNAL DE CONTRALOR DE DINA HUAPI

Dina Huapi, 02 de junio de 2023.

Sra Sabina Mesa

Presidente Tribunal de Contralor.

Defensora del Pueblo.

S-----D:

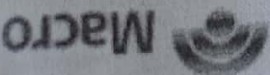
El día 30 de mayo del 2023 procedo a realizar la transferencia a la asociación de bomberos Dina Huapi desde la cuenta de simbov Dina Huapi la cual yo presidía. Después de varios intentos porque la aplicación marcaba error decidí ir al banco macro y asesorarme de cuál era el error, es ahí cuando me comunican de la identidad que los mandatos vencieron el 30 de abril de este año por la cual deben presentar balances al 30 de abril más renovación o mandatos nuevos o también existe una opción la cual no estoy de acuerdo que refiere a presentar una nota donde se solicite una prórroga por 60 o 90 días.

Esto fue comunicado a los referentes de la asociación de bomberos y los de la organización simbov.

adjunto documento firmada por el banco.

[Handwritten signature]
T. 20/6/23
28.236.974

MARA SILVINA FLORES
Secretaría Administrativa
Tribunal de Contralor
Municipalidad de Dina Huapi
RECIBIDO
21/6/23
Tribunal de Contralor
Municipalidad de Dina Huapi
Hora: 8:53



Estado del Informe: Actualización de doc. S.A. y otros tipos de Soc.
(Modificación al Estatuto / Contrato)

CONTRATO SOCIAL

6682134

Nro Cliente Cobis:

Responsable: TOMERO, GISELA

Fecha: 19/08/2020

Sucursal: 811 (Áreas Centrales)

Carpeta Nro: 66.415

CUIT: 30711733686

DENOMINACIÓN SOCIAL:

SIMBOV DH

DOMICILIO:

Objeto: SERVICIO PÚBLICO SIN FIN DE LUCRO, DEFENSA CIVIL CONTRA INCENDIOS URBANOS, RURALES, ETC)

CONSTITUIDO POR ORDENANZA MUNICIPAL 038-2009

a partir del :

Vencimiento :

Duración: ILIMITADO

Fecha del cierre del ejercicio: 0 / 0

Contrato: Privado de constitución del

Escritura pública de:

Inscrito en el

registro:

Bajo el Tomo Nro:

Folio Nro:

Nro:

Libro Nro:

Fecha inscripción:

Legajo Nro:

Persona Jurídica:

Presenta constancia Empadronamiento Representante de sujeto del exterior R.G. 1375/02 AFIP

Reforma:

Fecha	Artículo	Modificación	Observación

SOCIOS	CARACTER	GRUPO	APORTE	VENCIMIENTO	OBSERVACIONES
BARRAQUERO GERONIMO, DNI 32699527	TESORERO	A	0,00	30/04/2023	
CAPO ARMANDO OMAR, DNI 17364862	SECRETARIO	A	0,00	30/04/2023	
NICOLAS LEONARDO JAVIER, DNI 28236924	PRESIDENTE	A	0,00	30/04/2023	

Sus Representantes legales de la sociedad pueden comprometer a la firma de referencia, con las siguientes operaciones

Regla Nro.: 1 Conjunt. Integ. Grupos A + A + A - Desde \$ 1,00 Hasta \$ 999.999.999,00

1-Firmar Cheques	☒ SI	☐ NO	2-Endosar Cheques	☒ SI	☐ NO
3-Retirar Cheques Rech. y Otros Valores	☒ SI	☐ NO	4-Pedir Libretas y dar Conformidad	☒ SI	☐ NO
5-Pedir Saldos y dar Conformidad	☒ SI	☐ NO	6-Abrir y Cerrar Ctas. Ctes.	☒ SI	☐ NO
7-Solicitar Prestación de Fianza	☐ SI	☒ NO	8-Otorgar Fianzas y Avales	☐ SI	☒ NO
9-Constituir Hipotecas	☐ SI	☒ NO	10-Constituir Prendas	☐ SI	☒ NO
11-Percebir Importes de los Prest. Solicitados	☐ SI	☒ NO	12-Constituir al Mandante en Fidor Solidario	☐ SI	☒ NO
13-Firmar Manifest. de Bienes o Est. Comerciales	☒ SI	☐ NO	14-Recognocer, Renovar, Refinanciar Deudas	☒ SI	☐ NO

CHUBO C. HABERKORN
Oficial de Banca Empresa
Sucursal Bantiochir
Banco Macro S.A.

Fecha: 19/08/2020

Responsable: TOMERO, GISELA

Sucursal: 811 (Áreas Centrales)

Carpeta Nro: 66.415

Estado del Informe: Actualización de doc. S.A. y otros tipos de Soc.
(Modificación al Estatuto / Contrato)

CONTRATO SOCIAL

CUIT: 30711733686

Nro Cliente Cobis:

6682134

15 15-Renovar las Obligaciones Contraídas con
Anterioridad a este Mandato

☒ SI ☐ NO

16 16-Renovar y Extraer Depósito de Dinero y
Valores Impuestos con Anterioridad

☒ SI ☐ NO

Créditos y Comercio Exterior

17 17-Solicitar Créditos

☐ SI ☒ NO

19 19-Solicitar Créditos Documentarios

☐ SI ☒ NO

21 21-Solic. Fianzas Bancarias y
Contragarantizarias

☐ SI ☒ NO

23 23-Solicitar Apertura de Crédito

☐ SI ☒ NO

25 25-Firmar Liberación de Discrep., Cierre Cambio

☒ SI ☐ NO

27 27-Firmar-Endosar-Descontar Pagarés

☐ SI ☒ NO

18 18-Firmar Trust-Receipt

☐ SI ☒ NO

20 20-Compra y Venta de Valores y Cambio

☐ SI ☒ NO

22 22-Avalar Letras

☐ SI ☒ NO

24 24-Firmar-Aceptar-Endosar-Desc. Letras

☐ SI ☒ NO

26 26-Avalar Pagarés

☐ SI ☒ NO

44 44- Descuento de cheques

☐ SI ☒ NO

Varios

28 28-Solicitar Apertura y Cierre de Cajas de Ahorro

☒ SI ☐ NO

30 30-Girar y Hacer Transferencias al Exterior

☐ SI ☒ NO

32 32-Cobrar y Percibir Sumas de Dinero

☒ SI ☐ NO

34 34-Cajas de Seguridad

☒ SI ☐ NO

36 36-Cobrar y Percibir todo cuanto se deba a su
Representante, Dar Carta de Pago y Recibos

☒ SI ☐ NO

38 38-Retirar Fondos a Plazo Fijo (Sumas de Dinero
o Valores)

☒ SI ☐ NO

40 40- Transferencias entre cuentas propias

☒ SI ☐ NO

42 42- Pago Plan Sueldos

☒ SI ☐ NO

45 45 -Sin Facultades Vigentes

☐ SI ☒ NO

29 29-Operar en Títulos

☐ SI ☒ NO

31 31-Ceder y Transferir (Títulos, Acciones,
Valores)

☐ SI ☒ NO

33 33-Otorgar, Revocar y Sustituir Poderes

☐ SI ☒ NO

35 35-Efectuar Retiros de Caja Ahorro o Cta.Cte.Esp.

☒ SI ☐ NO

37 37-Depositar a Plazo Fijo (Sumas de Dinero o
Valores)

☒ SI ☐ NO

39 39- Otras Facultades

☐ SI ☒ NO

41 41- Transferencias a terceros

☒ SI ☐ NO

43 43- Pago a proveedores

☒ SI ☐ NO

Capital Social: \$

Director y administración: Estará a Cargo de :

Compuesto de :

UN DIRECTORIO DE 5 DIRECTORES

Los miembros titulares durarán en sus Cargos:

Los miembros suplentes durarán en sus Cargos:

Órgano Administración:

Órgano Fiscalización:

Uso de la Firma : Estará a Cargo de

CONJUNTA DE PRESIDENTE, SECRETARIO Y TESORERO

Les está prohibido usar la firma social en :

ENTE AUTÁRQUICO SIN FIN DE LUCRO

Facultades :

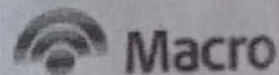
Limitación de Facultades:

Clausulas Especiales:

Caso de Fallecimiento:

Observaciones:

Fecha: 19/08/2020
Responsable: TOMERO, GISELA



Sucursal: 811 (Areas Centrales)
Carpeta Nro: 66.415

Estado del Informe: Actualización de doc. S.A. y otros tipos de Soc.
(Modificación al Estatuto / Contrato)
CONTRATO SOCIAL

CUIT: 30711733686

Nro Cliente Cobis: 6682134

Legales: 18/04/2022
DICTAMEN FAVORABLE

Analizado por
TOMERO, GISELA

Supervisado por
TOMERO, GISELA

ASESORIA LEGAL
Enviado

SUCURSAL
Recibido

GAUBIO G. HABERKORN
Oficial de Banca Empresas
Sucursal Bariloche
Banco Macro S.A.